



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE LIVORNO

Prot. n. _____

Livorno, 23 Ottobre 2026

Segretario Provinciale Al.Si.P.Pe
 Marcello LEOZAPPA

LIVORNO

e, per conoscenza
 PROVVEDITORATO REGIONALE
 Amministrazione Penitenziaria
 per la Toscana e Umbria

FIRENZE

Segretario Generale Al.SI.P.Pe
 Alessandro BELFIORE

R O M A

Segretario Nazionale Al.SI.P.Pe
 Luigi PORCU

Livorno

Oggetto: Richiesta di incontro per criticità organizzative e carenze di organico.
Spostamento del personale e mobilità tra UU.OO. programmazione dei turni, servizi
per Gorgona e gestione dei valori e dei conti correnti dei detenuti.

In riferimento alla nota Prot. n 31 del 01.10.2026, si rappresenta, così come riferito dal Comandante quanto segue:

A seguito dell'apertura del nuovo Padiglione C, l'Amministrazione ha avviato una ricognizione organica delle risorse umane necessaria al funzionamento delle diverse Unità Operative dell'Istituto, finalizzata a verificare la congruità delle dotazioni rispetto ai posti di servizio programmati.

L'analisi condotta ha consentito di individuare, per ciascuna Unità Operativa, il fabbisogno di personale necessario ad assicurare la regolare copertura dei servizi previsti.

I dati rilevati sono stati successivamente incrementati del 38%, al fine di tenere conto delle esigenze connesse alla fruizione dei diritti soggettivi del personale. Quali congedo ordinario, riposi, assenze legittime e ulteriori istituti previsti dalla norma vigente.

All'esito di tale attività è emersa la necessità di procedere ad una rimodulazione delle risorse disponibili tra le diverse Unità Operative, mediante l'assegnazione di n. 10 unità alla U.O. 2.

Tale determinazione è stata assunta sulla base di criteri oggettivi, desunti dall'analisi dei fabbisogni operativi, con l'obiettivo di garantire una più equilibrata distribuzione del personale e condizioni di impiego maggiormente omogenee tra le diverse articolazioni organizzative dell'Istituto.

La scelta organizzativa adottata è stata pertanto finalizzata ad assicurare il mantenimento dei livelli di operatività dei servizi istituzionali, evitando che eventuali carenze di organico gravassero in maniera sproporzionata su una singola Unità Operativa e perseguendo una distribuzione delle risorse coerente con le effettive esigenze operative rilevate.

La movimentazione del personale in argomento rappresenta, pertanto, l'esito di una preventiva e puntuale valutazione tecnico-organizzativa dei fabbisogni dell'Istituto, effettuata nell'interesse del buon andamento dell'azione amministrativa e delle funzionalità complessive dei servizi.

La definitiva ripartizione delle unità sia femminili che maschili alle UU.OO, avverrà, comunque, a seguito di incontro con le OO.SS.

Per quanto attiene l'invio del personale femminile sull'isola di Gorgona si ribadisce che è stata richiesta e sollecitata la fatturazione diretta alla direzione.

Il personale verrà accompagnato sia a inizio che fine turno al porto salvo la sussistenza d'eccezionali esigenze di servizio.

La procedura per l'installazione del totem sono in corso e dovrebbero essere concluse in tempi brevi.

Le problematiche dell'ufficio conti correnti sono già note alla Scrivente che al momento attuale non è nella condizione di assegnare ulteriori unità ad un ufficio che ad oggi vede, comunque, la presenza di ben 2 operatori.

Cordiali saluti

DIRETTORE
(Dott.ssa Maria Grazia GIAMPICCOLO)

