Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche
per la Campania il Molise la Puglia e la Basilicata
Sede Centrale di Napoli SUA DI NAPOLI -SUB SUA NA1-
P.IVA e C.F. 95054920632
via Marchese Campodisola, 21, 80133 - Napoli

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO AL D.P.R. 230/2000 DEI PADIGLIONI SALERNO, NAPOLI, GENOVA (COMPLETAMENTO), ITALIA PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI NAPOLI POGGIOREALE - GIUSEPPE SALVIA CIG 974075989C– CUP D65D23000020001

1.PREMESSE

Con Decreto Interministeriale/Giustizia MIT del 10.10.2014 è stata trasferita al Ministero Infrastrutture e Trasporti la competenza per l'attuazione del "piano Carceri " e il Comitato Paritetico Giustizia /MIT nella seduta del 15.01.2016 nel rimodulare il piano ha assegnato la somma di € 15.000.000,00 sul Cap.7471 per l'adeguamento al D.P.R. 230/2000 delle sezioni detentive Padiglioni Salerno-Napoli-Genova (completamento) Venezia-Italia della Casa Circondariale di Napoli Poggioreale.

La Direzione Generale per l'Edilizia Statale con nota prot. 878 del 20/01/2016 ha chiesto al Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata di avviare tutte le attività finalizzate all'esecuzione delle opere, concluse le quali con D.P. n. 181 del 29/03/2023 è stato approvato, in linea tecnica ed economica, il progetto esecutivo dell'importo complessivo di € 20.403.732,33 relativo ai lavori di adeguamento al D.P.R. 230/2000 dei padiglioni Salerno, Napoli, Genova (completamento), Italia presso la Casa Circondariale "G. Salvia" di Napoli Poggioreale .

Con il medesimo decreto è stato disposto l'affidamento dei lavori mediante esperimento di procedura aperta ex art.60 d.lgs 50/2016 e s.m.i. con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95 del D.Lgs 50/2016.

La procedura di gara verrà espletata con le modalità disciplinate nei successivi paragrafi in modalità telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement denominata in seguito "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web: https://ooppcampania-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp

Il luogo di svolgimento del servizio è il comune di Napoli codice NUTS ITF33 - Codice CIG 974075989C– CUP D65D23000020001

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Anna Della Medaglia, funzionario del Provveditorato Interregionale alle OO.PP.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 è la dott.ssa Daniela Albanese, funzionario del Provveditorato Interregionale per le OO.PP. Campania -Molise - Puglia - Basilicata.

Il bando di gara è stato inoltrato alla GUUE il 30/03/2023 e pubblicato sulla GURI n. 38 del 31/03/2023.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.
La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nella Sezione della piattaforma denominata Istruzioni e Manuali.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante potrà disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, potrà disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina https://trasparenza.mit.gov.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html dove saranno accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.
La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.
Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.
Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte al link https://ooppcampania-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.
In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - ✓ un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - ✓ un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle

seguenti condizioni:

- ✓ il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ✓ il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
- ✓ il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma; l'accesso è gratuito.
Per poter accedere alle funzionalità della piattaforma telematica e-Procurement l'operatore economico deve essersi prima registrato per ottenere le credenziali di accesso all'Area Riservata del Portale Appalti.
Per i requisiti tecnici, la registrazione e l'accesso dell'operatore economico all'Area Riservata della piattaforma telematica, si rimanda al documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" scaricabile dalla sezione "Documenti", voce "Accesso area riservata".
Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate inviando un'e-mail al Responsabile del procedimento di gara al seguente indirizzo: daniela.albanese@mit.gov.it

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) bando di gara;
2) disciplinare di gara;
3) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice.
4) schema di domanda di partecipazione- MOD. A;
5) documento di gara unico europeo;
6) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo degli stessi presenti nella sezione "Istruzioni e Manuali" della piattaforma;
7) modelli B, C, C1

La documentazione è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante nella sezione amministrazione trasparente del MIT raggiungibile inserendo il codice CIG al link
Portale Trasparenza Ministero delle infrastrutture e della mobilita' sostenibili - Bandi di gara e contratti e sulla piattaforma https://ooppcampania-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?

3.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la Piattaforma previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella apposita sezione dedicata alla procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. **Resta inteso che i quesiti di natura amministrativa potranno essere posti solo con riferimento ed eventuali aspetti non chiari delle norme di gara e non per chiarimenti relativi all'applicazione della normativa vigente o alle modalità di partecipazione (composizione RTI, subappalti, avvalimenti, categoria SOA e classifica), la cui cognizione resta a carico del concorrente e pertanto, non sarà data risposta ai quesiti che non tengano conto di quanto sopra precisato.**

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra Stazione appaltante e gli operatori economici relative alla presente procedura, comprese quelle successive all'aggiudicazione *(a titolo esemplificativo e non esaustivo: quesiti, soccorso istruttorio, esclusione, accessi agli atti, richiesta verbali, documenti, notizie etc.)* si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la Piattaforma; **tale modalità ha valore di notifica.**

È onere del concorrente verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il corso della gara poiché non potrà essere sollevata alcuna eccezione verso atti o comunicazioni pubblicati e/o trasmessi nelle suindicate modalità.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO.

Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Categoria	Lavorazione	Classifica	Importo	Categoria
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	VI	€ 10.287.133,52	Prevalente
OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine e lavanderie	IV	€ 2.198.595,51	Scorporabile sub-appaltabile
OS28	Impianti termici e di condizionamento	I	€ 222.710,73	Scorporabile sub-appaltabile
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	IV bis	€ 3.722.452,56	Scorporabile sub-appaltabile

Importo complessivo a base d'appalto €. 16.430.892,32 di cui € 16.276.553,97 per lavori soggetti a ribasso ed € 154.338,35 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato presuntivamente in € 3.717.999,27.

L'appalto è finanziato per € 15.000.000,00 con i fondi di cui al capitolo 7471 del bilancio del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e per € 5.403.732,33 con fondi del Ministero della Giustizia giusta nota 32766/25.01.2023 del Dipartimento Amministrazione Penitenziaria del medesimo Ministero.

N.B. nella catg. prevalente sono presenti nella misura dello 0,78%, ovvero per un importo di €. 127.706,00, lavorazioni afferenti alla catg. OS4 Impianti elettromeccanici trasportatori. Il concorrente non in possesso delle necessarie autorizzazioni dovrà pertanto sub-appaltare tali lavorazioni.

4.1 DURATA

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è fissato in complessivi giorni 1.200 (milleduecento) naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori, ovvero il minor tempo offerto in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.lgs 50/2016 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 c.p.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi del combinato disposto dell'art.146 del d.lgs n.50/2006 e artt.9 bis e 29 del codice dei beni culturali, d.lgs n.42/2004, coloro che eseguono lavori attinenti a beni culturali necessitano del possesso di requisiti di qualificazione specifici ed adeguati ad assicurare la tutela dei beni oggetto di intervento. Pertanto, in caso di partecipazione di Consorzio, le consorziate indicate quali esecutrici dovranno essere in possesso di qualificazione nella categoria OG2 corrispondente alle quote di esecuzione lavori da ciascuna di esse assunte e la cui somma copra l'importo dei lavori posto a base di gara per detta categoria, pena l'esclusione dalla gara.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare, si distinguono le sottoindicate fattispecie**:**

RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA (CD. RETE - SOGGETTO)

L'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA (CD. RETE-CONTRATTO).

L'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.

RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA OVVERO SIA SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OPPURE SE L'ORGANO COMUNE È PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE.

L'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.
A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti all'RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso l'impresa presenta in gara i documenti indicati nel già menzionato articolo 186-bis della Legge Fallimentare.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono le cause ostative previste dall'art. 80 del Codice.
Sono comunque esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità stipulato tra questa Amministrazione e la Prefettura di Napoli costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.
I documenti richiesti agli Operatori Economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
b) Iscrizione, per le Cooperative ed i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro, nell'Albo Nazionale delle società cooperative, presso il Ministero dello Sviluppo Economico.
   Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale ha sede legale.

Per la comprova dei requisiti di cui alle lett. a) e b) la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA ORGANIZZATIVA

c) Possesso di attestazione SOA di cui all'art.61 del DPR 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, e che documenti il possesso di qualificazione per la categ. OG2 classifica VI, OS3

classifica IV, OS28 classifica I, OS30 classifica IVbis, ovvero per la sola categ. OG2 classifica VII con obbligo di subappalto ad imprese qualificate, **pena l'esclusione della gara**, delle lavorazioni delle categ. OS3, OS28, OS30.

Resta fermo che l'impresa qualificata nella categoria OG 11 può eseguire i lavori in ciascuna delle categorie OS 3, OS 28 e OS 30 per la classifica corrispondente a quella posseduta.

La comprova del requisito di cui alla lett. a) è fornita mediante presentazione del certificato di attestazione SOA, in corso di validità.

7.3 SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITA E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

d) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, per lo specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciata da organismi accreditati.

7.4 INDICAZIONI PER R.T.P., CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Fermo restando che nei raggruppamenti temporanei la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nell'Albo nazionale delle Società Cooperative di cui al precedente punto 7.1, lettere a) e b), deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Relativamente al requisito di cui al punto 7.2 lett. a) per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti, **di tipo orizzontale**, lo stesso dovrà essere posseduto nella misura minima del 40% dalla mandataria o da una impresa consorziata; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Nell'ambito dei requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. In caso di raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti, **di tipo verticale**, il requisito di cui al punto 7.2 lett. a) dovrà essere posseduto dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

Il requisito di cui al punto 7.3 lett. a) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nell'Albo nazionale delle Società Cooperative di cui al punto 7.1, lett. a) e b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica organizzativa, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
b. I consorzi stabili eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante in conformità a quanto previsto all' art. 47, comma 2 del codice, modificato dal D.L n. 32 del 18.04.2019.

Ai sensi del combinato disposto dell'art.146 del decreto leg.vo n.50/2006 e artt.9 bis e 29 del codice dei beni culturali, decreto leg.vo n.42/2004, coloro che eseguono lavori attinenti a beni culturali necessitano del possesso di requisiti di qualificazione specifici ed adeguati ad assicurare la tutela dei beni oggetto di intervento. Pertanto, in caso di partecipazione di Consorzio, le consorziate indicate quali esecutrici dovranno essere in possesso di qualificazione nella categoria OG2 corrispondente alle quote di esecuzione lavori da ciascuna di esse assunte e la cui somma copra l'importo dei lavori posto a base di gara per detta categoria, pena l'esclusione dalla gara.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

A norma dell'art. 146 comma 3 del d.lgs 50/2016 è vietato l'avvalimento della categ. OG 2.

Non altresì consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice al concorrente di sostituire l'ausiliaria

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante. L'aggiudicatario dovrà necessariamente eseguire la categoria prevalente dei lavori OG2 nella misura almeno del 60%; fermo restando la subappaltabilità delle altre categorie secondo art.105 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti delle lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e dalla Legge 108/2021; <u>in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato</u>.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria** il cui soggetto garantito dovrà essere il **Provveditorato Interregionale alle OO.PP. Campania, Molise Puglia e Basilicata,** come definita dall'art. 93 del Codice di €. 328.617,85, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
2) **Una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria dovrà:

-contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

-essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

-essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

-avere validità per 180giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

-prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;

- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

-contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
-riportare l'autentica della sottoscrizione;
-essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:
in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla presente procedura non è obbligatorio l'effettuazione di sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 200,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 - Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023 pubblicata al seguente link https://www.anticorruzione.it/-/delibera-n.-621-del-20-dicembre-2022 Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.
Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al profilo committenteall'indirizzohttps://ooppcampania-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wpe, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
2. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel"Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma webhttps://ooppcampania-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pd;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

IL PLICO TELEMATICO PER L'AMMISSIONE ALLA GARA DOVRÀ PERVENIRE MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA RAGGIUNGIBILE DAL SITO https://ooppcampania-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 3 MAGGIO 2023.

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.
Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.
La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- ✓ Busta A - Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- ✓ Busta B - Contenente OFFERTA TECNICA
- ✓ Busta C - Contenente OFFERTA TEMPO/ECONOMICA

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.
Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana, ovvero accompagnata da traduzione asseverata.
Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, **PENA L'IRRICEVIBILITÀ**, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o

sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

È CONSENTITO AI PARTECIPANTI L'INSERIMENTO IN PIATTAFORMA DI FILE DA MAX50MG PER UN TOTALE, PER SEZIONE, DI MAX 200MB

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nel portale telematico nella sezione dedicata alla gara.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in conformità agli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa solo laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine -non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
Comporteranno, in ogni caso l'esclusione dalla procedura le irregolarità essenziali della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto delle dichiarazioni rese.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato **MOD. A.**

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente

copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile ed in particolare:
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- scansione di un documento d'identità del sottoscrittore;
- scansione firmata digitalmente della procura.

Per i concorrenti non residenti in Italia, dovrà essere prodotta la documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE - MOD. B di cui allo schema allegato alla Circolare 3 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma con le seguenti modalità operative.

PARTE I – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRA - ZIONE AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

<u>In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C</u>

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

<u>Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:</u>

- DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV,in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice,sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- Contratto di avvalimento, originale o copia autentica, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata
- PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D
Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE
Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare. Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. b), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare.

PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE
a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica organizzativa di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
c) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI
Il dichiarante/i sottoscrive il documento consapevole delle responsabilità previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, attestando formalmente che le informazioni riportate nelle parti da II a IV sono veritiere e corrette.

IL DGUE DEVE ESSERE PRESENTATO:
Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15. 3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO
15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando l'allegato MOD. C con le quali:

1) Dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.b), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2) Indica i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3) Dichiara di non incorrere nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e che le medesime condizioni di esclusione non sussistono per i soggetti indicati al suindicato punto 2;
4) Dichiara remunerativa l'offerta economica presentata e di aver tenuto conto nella sua formulazione:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
5) Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e dichiara di essere a conoscenza ed accettare che la partecipazione all'appalto impone, in caso di aggiudicazione, il rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U. della Repubblica Italiana e sui quotidiani a diffusione nazionale e locale così come disposto dal D.lgs 50/2016 e dalla Legge 21/2016;
6) Dichiara di aver preso piena e puntuale conoscenza del bando di gara, del presente disciplinare, del progetto posto a base di gara nonché delle risposte ai quesiti pubblicate sulla Piattaforma di e-procurement che formano parte integrante e sostanziale degli atti di gara e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenute;
7) Dichiara di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art.3 della legge n.136 del 13.8.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme in essa contenute;
8) Dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Stazione Appaltante con la Prefettura/U.T.G. di Napoli, che qui s'intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
9) Indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice;
10) Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
11) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 95 del R.D. 23-5-1924, n. 827, i processi verbali di aggiudicazione delle amministrazioni dello Stato sono ricevuti da un funzionario designato quale ufficiale rogante e sono redatti in forma pubblico-amministrativa e si impegna, pertanto, in caso di aggiudicazione, al pagamento degli oneri fiscali relativi all'imposta di bollo ed all'imposta di registro.
12) Autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

    Oppure

    non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

GLI OPERATORI ECONOMICI NON RESIDENTI E PRIVI DI STABILE ORGANIZZAZIONE IN ITALIA DICHIARANO, ALTRESÌ:

1. di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Gli Operatori Economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 26 indicano,ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale e dichiarano di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppande o consorziande per le parti di loro competenza.

15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
2. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata – **a pena di esclusione**– dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli Operatori Economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

3. Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
4. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
5. **<u>Ricevuta versamento F24 di € 16,00</u>**

15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

<u>Per i raggruppamenti temporanei già costituiti</u>

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo

mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  a) quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA:

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma nell'apposita sezione dedicata.

L'Offerta Tecnica deve essere illustrata separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento di valutazione, nel seguente modo:

Per l'elemento 1 **QUALITÀ, EFFICIENZA ENERGETICA E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE MATERIALI, COMPONENTI E PRODOTTI**, sub elemento 1.1 **Proposte migliorative dei materiali e delle componenti edilizie: finiture, pavimentazioni, componenti di allestimento cucine, etc. che consentano di incrementare la qualità, l'efficienza energetica e la sostenibilità ambientale** il concorrente dovrà produrre una relazione tecnica descrittiva costituita da max 10 facciate in formato

A4 e 4 fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative del concorrente; analogamente per il sub elemento 1.2 **Proposte migliorative sulle componenti impiantistiche e produzione energia rinnovabile, che consentano di incrementare la qualità, l'efficienza energetica o la sostenibilità ambientale** presenterà una relazione tecnica descrittiva costituita da max 10 facciate in formato A4 e 4 fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative del concorrente.

Per l'elemento **2.PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'ESECUTORE,** sub elemento 2.1 **Realizzazione di opere ed interventi analoghi all'oggetto di gara** il concorrente dovrà indicare le opere e/o gli interventi analoghi all'oggetto del presente appalto che ha effettuato nei 5 anni precedenti alla data di presentazione dell'offerta. Per ogni intervento potranno essere presentati, relativamente alla documentazione descrittiva, un numero massimo di 5 cartelle formato A4, mentre per i soli elaborati grafici o fotografici potranno essere presentate un massimo di n. 5 schede con formato A3, da cui dovranno risultare:

- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori
- il luogo di esecuzione
- il committente
- il periodo di esecuzione
- l'indicazione delle classi e categorie con i relativi importi nelle quali l'opera si suddivide
- l'indicazione dell'incarico svolto
- precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico

Per l'elemento **3.QUALIFICAZIONE DELL'ESECUTORE** sub elemento 3.1 **Qualifica PMP del Direttore di cantiere** - Il concorrente dovrà allegare copia conforme all'originale della certificazione della professionalità PMP del soggetto indicato, corredato della dichiarazione di conformità a firma dello stesso professionista con allegata la carta di identità, per il sub elemento **3.2 CERTIFICAZIONI POSSEDUTE** il concorrente dovrà allegare copia delle certificazioni possedute corredata di dichiarazione di conformità all'originale, per il sub elemento **3.3 RATING DI LEGALITÀ VALUTATO PREMIANDO L'ESPLETAMENTO DEI LAVORI DA PARTE DEI SOGGETTI LA CUI ORGANIZZAZIONE VANTI IL RICONOSCIMENTO DI RATING DI LEGALITÀ DA PARTE DELL'ACGM** Il concorrente dovrà allegare copia della certificazione posseduta corredata di dichiarazione di conformità all'originale.

Per l'elemento **4.RESPONSABILITÀ SOCIALE,** sub elemento **4.1 Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000** il concorrente dovrà allegare copia della certificazione posseduta corredata di dichiarazione di conformità all'originale. Per il sub elemento **4.2 Assenza di verbali di discriminazione di genere** dovrà essere prodotta una dichiarazione contenente l'assenza di verbali di discriminazioni di genere; Sarà valutata l'assenza, nei tre anni antecedenti la data di presentazione dell'offerta di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere artt. 37-41 del D.Lgs n. 198 del 2006 con Ufficio Consigliera di Parità. Per il sub elemento **4.3 Previsione nell'organico aziendale della figura del Disability Manage**r dovrà essere prodotta una dichiarazione contenente la previsione nell'organico aziendale della figura del Disability Manager

Per l'elemento **5. MANUTENZIONE**, sub elemento **5.1 Estensione della garanzia** il concorrente in sede di offerta potrà proporre, rispetto alla garanzia minima, l'estensione della stessa espressa in anni. Per il sub-elemento 5.2 Assistenza tecnica e manutenzione tenendo conto che l'assistenza tecnica e la manutenzione si riferiscono alle attività di assistenza tecnica, manutenzione dell'opera nel suo complesso, sulla scorta delle migliorie offerte e del piano di manutenzione degli edifici e degli impianti tecnologici ad esso asserviti. Per manutenzione si intendono tutte le attività connesse alla manutenzione preventiva, predittiva e correttiva. Nel suddetto servizio sono da ritenersi compresi:

- Manutenzione ordinaria, comprendente anche il rispristino e/o la sostituzione dei materiali di consumo quali elementi filtranti, lampade ecc..
- Manutenzione straordinaria, comprendente le attività di riparazione e sostituzione di componenti, volti a ripristinare le condizioni di efficienza

- Assistenza tecnica, comprendente interventi sistematici di verifica e controllo del regolare funzionamento, ovvero interventi in locale o remoto, su segnalazione di anomalia.

Il concorrente dovrà redigere una relazione tecnico descrittiva di lunghezza massima di 20 facciate formato A4 contenente le modalità esecutive, la struttura organizzativa, il periodo di estensione gratuita della manutenzione.

Per l'elemento **6.GESTIONE DEL CANTIERE** per il quale verranno valutate proposte legate all'elaborazione di una dettagliata organizzazione dei lavori mediante lo sviluppo di un piano delle singole fasi lavorative con l'indicazione del numero e della qualifica del personale tecnico messo a disposizione della commessa al fine di ottimizzare al massimo il cronoprogramma delle lavorazioni anche valutando particolari turnazioni di lavoro durante tutto l'arco della giornata, puntando a raggiungere il massimo livello di sicurezza all'interno del cantiere mitigando al contempo gli effetti dello stesso sulla struttura il concorrente dovrà produrre una relazione tecnica descrittiva di max 15 facciate dell'organizzazione dei lavori corredata di cronoprogramma delle fasi lavorative e dichiarazione del numero e della qualifica del personale tecnico messo a disposizione per le fasi lavorative
Per l'elemento **7.MIGLIORIE DI CARATTERE AMBIENTALE IN RIFERIMENTO AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM). REQUISITI PREMIANTI RISPETTO AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI DI CUI ALL'ALLEGATO 2 DM 11/01/2017**, sub elemento **7.1 Miglioramento dei CAM sistema di monitoraggio dei consumi energetici e 7.2 Miglioramento dei CAM – Materiali rinnovabili** il concorrente dovrà produrre una relazione tecnica descrittiva costituita da max 5 facciate in formato A4 e 2 fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative del concorrente; la relazione dovrà essere suddivisa in paragrafi corrispondenti ai 2 sub-criteri

Note in merito alle formalità della documentazione:
Per cartelle delle relazioni descrittive si intendono singole facciate di pagine in formato A4 (a tal fine le definizioni di "cartella", "facciata" e "pagina" sono sinonimi) con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; non sono computati gli indici e i sommari, le copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alle relazioni; il numero di cartelle e di elaborati di cui alla lettera b), costituisce raccomandazione; in ogni caso è ammessa la compensazione di tale numero tra le relazioni sui diversi elementi di valutazione; l'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.
Nel caso il concorrente non produca alcuna documentazione relativa al singolo sub-elemento non sarà assegnato, per lo stesso, alcun punteggio.
L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA TEMPO/ECONOMICA.

Per quanto attiene l'offerta Tempo la busta "C – Offerta Tempo/Economica" deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta tempo **predisposta sul modello generato dalla Piattaforma** nonchè i seguenti elementi:

- la riduzione, espressa in giorni naturali e consecutivi, del tempo previsto per l'esecuzione dei lavori e pari a **giorni 1.200 (milleduecento).** Il tempo di esecuzione risultante dalla riduzione, se con frazione di giorno, è arrotondato per eccesso all'unità di giorno superiore..
- Una relazione sottoscritta dal legale rappresentante che illustri le metodologie adottate per la riduzione dei tempi di esecuzione, corredata di diagrammi Gantt – Pert;

L'offerta tempo è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.
Non saranno considerate valide le proposte formulate in difformità con quanto sopra indicato; in tali casi il punteggio della Commissione, attribuito in relazione all'elemento di valutazione "Tempo" sarà pari a 0 (zero).

Per quanto attiene l'Offerta economica, la busta "C – Offerta Tempo/Economica" deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica **predisposta sul modello generato dalla Piattaforma** e contenere i seguenti elementi:

1) Indicazione della misura della percentuale di ribasso offerta, espressa in cifre, sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza. I ribassi formulati saranno presi in considerazione fino a n. 3 cifre decimali, con troncamento dei decimali in eccesso.
2) Indicazione della stima dei costi interni della sicurezza "cd. aziendali", riferiti allo specifico appalto, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, **pena l'esclusione dalla gara**.
3) Indicazione della stima dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., riferiti allo specifico appalto, **pena l'esclusione dalla gara**.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

CRITERI	SUB punteggi	PUNTEGGIO MASSIMO
1. OFFERTA TECNICA		70
2. OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE		30
2.1 Ribasso offerto	20	
2.1 Tempo offerto	10	
	TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i **"Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i **"Punteggi quantitativi**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

n°	criteri di valutazione	punti max		sub-criteri di valutazione	punti D max	punti Q max	punti T max
1	**Qualità, efficienza energetica e**	20	1.1	Proposte migliorative dei materiali e delle componenti edilizie: finiture,	10	…	…

	sostenibilità ambientale materiali, componenti e prodotti.			pavimentazioni, componenti di allestimento cucine, etc. che consentano di incrementare la qualità, l'efficienza energetica e la sostenibilità ambientale			
			1.2	Proposte migliorative sulle componenti impiantistiche e produzione energia rinnovabile, che consentano di incrementare la qualità, l'efficienza energetica o la sostenibilità ambientale	10	…	…
2	**Professionalità e Adeguatezza dell'esecutore**	5		Realizzazione di opere ed interventi analoghi all'oggetto di gara		…	5
3	**Qualificazione dell'esecutore**	10	3.1	Qualifica PMP del Direttore di cantiere UNI 11648:2016			3
			3.2	Certificazioni possedute			5
			3.3	Rating di legalità valutato premiando l'espletamento dei lavori da parte dei soggetti la cui organizzazione vanti il riconoscimento di rating di legalità da parte dell'ACGM			2
4	**Responsabilità sociale**	10	4.1	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000			4
			4.2	Assenza di verbali di discriminazione di genere			3
			4.3	Previsione nell'organico aziendale della figura del Disability Manager			3
5	**Manutenzion**e	15	5.1	Estensione della garanzia			5
			5.2	Assistenza tecnica e manutenzione			10
6	**Gestione del cantiere**	5		Proposte legate all'elaborazione di una dettagliata organizzazione dei lavori mediante lo sviluppo di un piano delle singole fasi lavorative con l'indicazione del numero e della qualifica del personale tecnico messo a disposizione della commessa	5		
7	**Migliorie di carattere ambientale in riferimento ai criteri ambientali minimi (CAM**).	7.1		Miglioramento dei CAM sistema di monitoraggio dei consumi energetici	2,5		
		7.2		Miglioramento dei CAM – Materiali rinnovabili	2,5		
	Totale	70			30	0	40

18.1.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella i singoli Commissari attribuiranno, per ogni elemento e sub-elemento di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a due. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti ed assegnato il valore 1 al coefficiente più elevato. Verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Il coefficiente definitivo così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico.

GIUDIZIO	COEFFICIENTI
Contenuto più che buono/ottimo	0,9 - 1
Contenuto discreto/buono	0,7 – 0,8
Contenuto quasi sufficiente/sufficiente	0,5 – 0,6
Contenuto insufficiente /gravemente sufficiente	0,3 – 0,4
Contenuto quasi del tutto assente/quasi completamente negativo	0,1 – 0,2
Contenuto assente completamente negativo	0

Si precisa che per ogni descrittore è fissato un valore. Ogni coppia di valori definisce un range di valori attribuiti. Il valore che il singolo commissario può attribuire potrà variare rispetto a quelli indicati, adattandolo all'interno del range individuato coerentemente alla propria valutazione. In ogni caso il valore attribuito potrà avere al massimo due cifre decimali.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente. La riparametrazione si applica solo ai criteri di natura qualitativa.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio tabellare nella colonna "T" della tabella i singoli Commissari attribuiranno i punteggi come segue:

Criterio di valutazione: **2.PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'ESECUTORE**

- Al concorrente che ha effettuato nei 5 anni precedenti alla data di presentazione dell'offerta, interventi analoghi all'oggetto del presente appalto verranno assegnati 5 PT

- Al concorrente che NON ha effettuato nei 5 anni precedenti alla data di presentazione dell'offerta, interventi analoghi all'oggetto del presente appalto verrà assegno – 0 PT

Criterio di valutazione: **3. QUALIFICAZIONE DELL'ESECUTORE**

Sub-criterio 3.1 QUALIFICA PMP DEL DIRETTORE DI CANTIERE
Direttore di cantiere **NON in possesso** di certificazione PMP norma UNI 11648:2016 - 0 PT
Direttore di cantiere **in possesso** di certificazione PMP norma UNI 11648:2016- 3 PT

Sub-criterio 3.2 CERTIFICAZIONI POSSEDUTE
Nessuna certificazione - 0 PT
Possesso della certificazione ISO 14001- 1 PT
Possesso della certificazione ISO 50001- 1 PT
Possesso della certificazione ISO 45001o BSOHSAS 18001- 1 PT
Possesso della certificazione ISO 37001- 1 PT
Possesso della certificazione ISO 9001- 1 PT

Per l'attribuzione del relativo punteggio la certificazione deve essere posseduta da almeno un soggetto (impresa singola, capogruppo o una mandante in caso di RTI)

Sub-criterio 3.3 RATING DI LEGALITÀ VALUTATO PREMIANDO L'ESPLETAMENTO DEI LAVORI DA PARTE DEI SOGGETTI LA CUI ORGANIZZAZIONE VANTI IL RICONOSCIMENTO DI RATING DI LEGALITÀ DA PARTE DELL'ACGM

- Nessuna certificazione - 0 PT

- Tra 1 e 2 stelle – 1 PT
- Superiore a 2 stelle – 2PT

Criterio di valutazione: **4. RESPONSABILITÀ SOCIALE**

Sub-criterio 4.1 POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DI RESPONSABILITÀ SOCIALE ED ETICA SA 8000
Per l'attribuzione del relativo punteggio la certificazione deve essere posseduta da almeno un soggetto (impresa singola, capogruppo o una mandante in caso di RTI)

Sub-criterio 4.2 ASSENZA DI VERBALI DI DISCRIMINAZIONE DI GENERE
Sarà valutata l'assenza, nei tre anni antecedenti la data di presentazione dell'offerta di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere artt. 37-41 del D.Lgs n. 198 del 2006 con Ufficio Consigliera di Parità.

Sub-criterio 4.3 PREVISIONE NELL'ORGANICO AZIENDALE DELLA FIGURA DEL DISABILITY MANAGER
Dichiarazione contenente la previsione nell'organico aziendale della figura del Disability Manager

Criterio di valutazione: **5.MANUTENZIONE**

Sub-criterio 5.1 ESTENSIONE DELLA GARANZIA
Il Concorrente in sede di offerta potrà proporre, rispetto alla garanzia minima, l'estensione della stessa espressa in anni.
Nessuna estensione della garanzia sui componenti in fornitura– **0 PT**
Estensione offerta della garanzia sui componenti in fornitura di ulteriore 1 anno– **1 PT**
Estensione offerta della garanzia sui componenti in fornitura di ulteriori 2 anni – **3 PT**
Estensione offerta della garanzia sui componenti in fornitura di superiore a 2 anni – **5 PT**

Sub-criterio 5.2 ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE

Per periodo offerto:
da 1 anno a 5 anni – punti 1
da 6 anni a 8 anni – punti 5
da 9 anni a 10 anni – punti 10

Quanto dichiarato costituirà obbligo contrattuale. La prestazione dovrà essere garantita da apposita polizza fidejussoria di importo non inferiore al 3% dell'importo contrattuale

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO

La determinazione del coefficiente V(a)i per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa T offerta tempo - avverrà mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(a)i = Ti / Tmax$$

dove:
Ti = la riduzione, espressa in giorni naturali e consecutivi, del tempo previsto per l'esecuzione dei lavori formulata dal concorrente i-esimo;
Tmax = la riduzione massima espressa in giorni naturali e consecutivi, del tempo complessivamente previsto per l'esecuzione dei lavori e pari a giorni 1.200.

II coefficiente così ottenuto ed il relativo punteggio verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondando quest'ultima all'unità superiore ove la terza sia maggiore o uguale a cinque.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La determinazione del coefficiente V(a)i per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa – offerta economica - avverrà mediante l'applicazione della seguente formula:

V(a)i = Ra/Rmax

dove:
V(a)i = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1
Ra = Ribasso offerto dal concorrente (a)
Rmax = Ribasso dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente (a) non effettuata alcuno sconto, Ra assume il valore 0, così come il coefficiente V(a)i; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto V(a)i assume il valore 1.
II coefficiente così ottenuto ed il relativo punteggio verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondando quest'ultima all'unità superiore ove la terza sia maggiore o uguale a cinque.

19. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato mediante l'utilizzo del metodo aggregativo compensatore, ovvero sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio, sulla scorta della seguente formula.

$$C(a) = \Sigma n[\ Wi * V(a)\ i\ ]$$

dove:
C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale dei requisiti;
Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
Σn = sommatoria.
Il punteggio definitivo così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La seduta di gara "pubblica telematica" avrà luogo il **giorno 4 maggio 2023 alle ore 10,00,** presso la sede Centrale del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise la Puglia e la Basilicata via Marchese Campodisola n. 21 – Napoli.
I concorrenti potranno partecipare alla procedura esclusivamente attraverso la piattaforma telematica, mezzo attraverso il quale in corso di gara potranno formulare osservazioni e/o riserve da ascrivere al verbale.
Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con pubblicazione di avviso sulla Piattaforma.
Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con avviso sulla Piattaforma almeno tre giorni prima della data fissata.
Il seggio di gara istituito ad hoc ovvero l'apposito ufficio-servizio a ciò deputato procederà, ad acquisire dalla Piattaforma i plichi pervenuti.
Successivamente procederà, in ordine strettamente numerico, a:
a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d)adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.
Della seduta sarà redatto a cura dell'ufficiale rogante/sostituto ufficiale rogante apposito verbale redatto ai sensi dell'art. 95 del R.D. 23-5-1924, n. 827 (i processi verbali di aggiudicazione delle Amministrazione dello Stato sono ricevuti da un funzionario designato quale Ufficiale Rogante e redatti in forma pubblico-amministrativa).

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.
In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.
A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.
La Commissione giudicatrice è responsabile delle operazioni di gara e della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE-TEMPORALI

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara/ apposito ufficio-servizio procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.
Ai sensi dell'art.95 del R.D. 23.05.1924 n.827 i processi verbali di aggiudicazione delle Amministrazioni dello Stato sono ricevuti da un funzionario designato quale Ufficiale Rogante e redatti in forma pubblico-amministrativa, pertanto in presenza dell'ufficiale rogante la Commissione Giudicatrice in seduta "pubblica telematica", procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.
Successivamente, in seduta pubblica la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica -temporale e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte ai punti 21 e 22.
La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva

Qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice,e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi eventualmente della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.
È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
Il RUP richiede per iscritto al/ai concorrente/i la presentazione, per iscritto, delle giustifiche, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le giustifiche fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.
Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 24.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95,comma 12 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.
Ai sensi dell'art.95, comma10, la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.
La Stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.
La stipula del contratto avrà luogo entro i termini previsti dalla normativa vigente.
All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, e le ulteriori polizze previste dal CSA.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13/08/10, n. 136. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 8.000,00.
La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
Sono altresì a carico dell'aggiudicatario gli oneri fiscali relativi all' imposta di bollo ed all' imposta di registro per la registrazione dei verbali di gara.

25.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dall'espletamento della procedura di gara è competente il TAR Campania, per quelle derivanti dal contratto il Foro di Napoli (NA). È espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Titolare del trattamento è il Provveditorato Interregionale per la Campania, la Puglia, il Molise e la Basilicata.

27.NORME FINALI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, il concorrente dovrà tener conto esclusivamente delle condizioni, dei requisiti, e delle modalità di aggiudicazione riportate nel presente disciplinare, *lex specialis* di gara.

L'Estensore
Ass.Amm. Magda Ricciardi
(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del firmatario ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993)

Il Responsabile del Procedimento di Gara
Dott.ssa Daniela Albanese
(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del firmatario ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993)

Il Capo Ufficio Gare e Contratti
Dott.ssa Maria Teresa Mincione
(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del firmatario ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993)

Il Provveditore
Ing. Placido Migliorino

PLACIDO
MIGLIORINO
MiMS
30.03.2023
15:28:12
GMT+01:00